

## 特別支援学校ジョブフェアご参加の保護者の皆様へ

特別支援学校ジョブフェア開催当日は、下記の点に御留意のうえ、生徒・保護者と企業との情報交換がスムーズに行われるようよろしくお願いいたします。

### 記

- 1 「特別支援学校ジョブフェア参加受付票」を学校より受取ってください。「特別支援学校ジョブフェア参加受付票」は生徒が来場時、受付に提出します。受付が混雑しないよう、必ず事前に記入するようにしてください。
- 2 受付は 13 時 00 分から開始しますので、「受付」にお越しください。  
13 時 30 分から注意事項を説明いたしますので、それまでに生徒の受付が済むように引率をお願いします。また、面接開始時刻の 13 時 30 分よりも前に企業ブースに着席しないよう御注意ください。
- 3 会場内では、「名札」の着用をお願いします。  
普段、使用している名札があれば持参し、着用をお願いします。  
名札が無い場合は、受付で名刺ホルダーをお渡ししますので、名刺等を挿入のうえ御着用ください。名刺ホルダーはお帰りの際受付に返却してください。
- 4 限られた時間を有効に活用し、できるだけ多くの企業と積極的に情報交換を行ってください。
- 5 生徒の相談状況等を確認していただき、面接をためらっている場合は、積極的に企業のブースを訪問するよう助言してください。
- 6 今回のジョブフェアは、企業との情報交換を目的としております。生徒が、ジョブフェアで面談した企業への実習を希望する場合は、学校から正式に実習の依頼をすることになります。個人での実習の依頼は御遠慮ください。