

令和8年度 学校経営計画書

学校番号	83	学校名	静岡県立浜松湖北高等学校	校長名	新井 淳一
------	----	-----	--------------	-----	-------

1 スクール・ミッション

校訓「志高く 未来を創る」の下、浜松北部地区において地域とともに歩む普通科・専門学科併置校として、地域の資源や人材の活用及び実践型の教育活動を通して、地域社会の発展に貢献できる人材の育成を目指す。

2 目指す学校像

(1) スクール・ポリシー

グラデュエーション・ポリシー	カリキュラム・ポリシー	アドミッション・ポリシー
<p>～本校では卒業までにこのような力を身に付けます～</p> <p>① 自分の進路を見出す「こころざし」を持った生徒を育成します。</p> <p>② 人・地域との関わり合いを大切にする「健やかな心身」を持った生徒を育成します。</p> <p>③ 幅広い視野を身につけている「豊かな人間性」を持った生徒を育成します。</p>	<p>～本校ではこのような学びを行います～</p> <p>A 望ましい人間性や職業観を育てる学習指導や進路指導を行います。</p> <p>B 生徒の主体的な活動を尊重し、協調性や自己管理能力を育てる教育活動を行います。</p> <p>C 地域で活躍する人材育成を目指して、企業連携などの様々な活動を行います。</p>	<p>～本校ではこのような生徒を求めています～</p> <p>a 資質や能力を身に付けるために、ひたむきに努力する生徒を求めます。</p> <p>b 部活動など、校内外の諸活動に仲間と協力し、自発的に取り組む生徒を求めます。</p> <p>c 地域の文化や産業などに関心があり、地域の活性化に意欲的な生徒を求めます。</p>

(2) スクール・ポリシー具現化の柱

①A a	<p>ア 基礎・基本の確実な定着と個に応じた指導を充実し、教材や学習形態の工夫等により関心・意欲を高め、生徒の確かな学力を育成する。</p> <p>イ 進路に係わる様々な指導や活動を通して、生徒の望ましい勤労観・職業観の育成と自己実現を図る力を育成する。</p> <p>ウ 読書活動を推進し、生徒の読書習慣を定着する。</p>
②B b	<p>エ 基本的な生活習慣の確立と規範意識の醸成を図る指導を通して、生徒の自己管理能力を育成する。</p> <p>オ 主体性を促すとともに、学校行事や部活動などを通して、自発性や協調性を育てる。</p> <p>カ 安心・安全で活気ある教育環境を整備するとともに、健やかな心身を育てる様々な教育を充実する。</p>
③C c	<p>キ 企業や地域、大学等と連携する学習や湖北MAGIC活動を通して、地域社会に求められる人材を育成する。</p>
	<p>ク 家庭や地域と連携し、開かれた学校づくりを推進する。</p> <p>ケ 授業改善を図り、使命感や倫理観を涵養することで教職員の資質・能力の向上を図る。</p> <p>コ 教職員の業務改善を通して、生徒と向き合う時間を増やすとともに、教職員のワークライフバランスを実現する。</p>

3 本年度の取組（重点目標はゴシック体で記載）

	取組目標	達成方法（取組手段）	成果目標	担当部署
ア	基礎・基本の確実な定着と個に応じた指導の充実	<p>・基礎・基本の定着を促し、関心・意欲を高める授業を実施する。</p> <p>・小テスト、課題等により家庭学習習慣の定着を図る。</p> <p>・授業で効果的にICT機器やBYOD情報端末を活用するために、機器・環境等を管理し、研修・研究を深める。</p>	<p>・「授業で「できた」「わかった」と感じる場面がある」と答える生徒80%以上。</p> <p>・家庭学習時間一日平均45分以上。</p> <p>・「授業でBYOD情報端末等を活用できた」と答える生徒100%。</p>	<p>教務課 研修課 全教科</p> <p>教務課 研修課 全教科</p>

	取組目標	達成方法（取組手段）	成果目標	担当部署
イ	望ましい勤労観・職業観の育成と主体的に自己実現を図る力の育成	<ul style="list-style-type: none"> ・職場見学、インターンシップ、外部講師による進路講話等を計画的に実施する。 ・進学補講、進学や就職のための面接・小論文指導、資格取得のための各種講座を充実させる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・進路に関する行事に意欲的に取り組んでいる」と答える生徒80%以上。 ・高度な資格検定にチャレンジする生徒の増加。 	進路課 全学年
ウ	読書活動の推進と読書習慣の定着	<ul style="list-style-type: none"> ・毎朝10分間の朝読書を徹底し、定着を図る。 ・図書委員会を活性化し、図書館だよりの発行や、良書の紹介活動、「ビブリオバトル」等の読書活動を推進する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・図書館の本の生徒1人当たりの平均貸出冊数5冊以上。 ・「読書習慣が身についている」と答える生徒80%以上。 	図書課
エ	基本的生活習慣の確立と規範意識の醸成	<ul style="list-style-type: none"> ・挨拶運動等により挨拶と基本的生活習慣の確立を図る。 ・スマートフォンやSNSの使用時間や情報モラル等について日常的に指導する。 ・授業開始前や昼休み巡視、服装頭髪指導等により服装・頭髪等の指導を徹底する。 ・交通法規を周知し、登下校指導等により交通ルールの徹底を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> ・「学校や地域で気持ちの良い挨拶ができる」と答える生徒90%以上。 ・「スマートフォンやSNSの使用時間や情報モラル等の学校や家庭での決まりを守って利用している」と答える生徒90%以上。 ・長期入院につながるなどの重大な交通事故ゼロ。 	生徒課 全職員
オ	学校行事と部活動の活性化	<ul style="list-style-type: none"> ・文化祭、体育大会等の学校行事において、生徒の自主的・自発的な活動を支援する。 ・生徒の主体的な活動を尊重するとともに指導方法を工夫し、主体性、協調性、チームワーク等を育てる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・「学校行事に積極的に取り組んだ」と答える生徒90%以上。 ・「部活動でやりがいを感じる場面がある」と答える生徒85%以上。 ・「年度当初に立てた各部活動の目標を達成できた」と答える生徒70%以上。 	生徒課 全職員 全部活動
カ	安心・安全で活気ある学校生活を送るための教育環境の整備	<ul style="list-style-type: none"> ・校内防災訓練、生徒自主防災訓練を通して防災意識を高める。 ・非常用品（飲料水、食料、防寒シート等）の整備と非常用具の点検を定期的に行う。 ・地域防災訓練への積極的な参加を促す。 ・保健だよりの配布や授業での指導を徹底し、ケガや病気の予防に努める。 ・日常の観察と情報交換や、人権意識を高める活動により明るく相談しやすいクラスや集団作りを行う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・「非常時の行動に対する意識が高まった」と答える生徒90%以上。 ・長期入院につながるなどの大きなケガを授業中にした生徒ゼロ。 ・「困ったことや悩みごとを相談できる人がいる」と回答する生徒90%以上。 	総務課 保健課 生徒課 全教科 全職員

	取組目標	達成方法（取組手段）	成果目標	担当部署
		<ul style="list-style-type: none"> ・校内外の相談体制と特別支援体制を整備し、困難を抱える生徒を組織的に支援する。 ・いじめに関するアンケートの定期的な実施などにより、いじめの未然防止・早期発見、法に基づく組織的な対応を行う。 		
		<ul style="list-style-type: none"> ・ごみの分別、清掃用具の整備を徹底し、きれいな校舎を維持する。 ・校舎内外の施設の点検と整備を月1回以上行う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・「学校の美化に努めている」と回答する生徒85%以上。 	保健課 事務部
キ	地域社会に求められる人材の育成	<ul style="list-style-type: none"> ・企業や地域、大学等と連携する授業や湖北MAGIC活動の充実を図る。 ・地域社会への理解や伝統への認識を深める。 ・授業などで主体的・探究的な活動を行い、「行きたい学校づくり」を推進する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・「企業や地域、大学等と連携した体験を授業や湖北MAGIC活動で行っている」と回答する生徒80%以上。 	湖北MAGIC 全教科
ク	家庭や地域と連携した、開かれた学校づくりの推進	<ul style="list-style-type: none"> ・中学校への出前授業や進路講話に積極的に参加し、本校の魅力をアピールする。 ・年3回の中学生対象の体験入学や学校説明会を充実する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・「体験入学や学校説明会の内容に満足した」と回答する中学生95%以上。 	教務課 全職員
		<ul style="list-style-type: none"> ・本校の教育方針や教育活動をホームページや配布物を通してタイムリーにわかりやすく伝える。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ホームページ年間閲覧数60,000回以上。 	教務課 全職員
		<ul style="list-style-type: none"> ・コミュニティ・スクールの運営を充実し、地域ぐるみで取り組む教育を推進する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・コミュニティ・スクールでいただいた意見を学校内外で共有する。 	管理職 全職員
ケ	教職員の資質・能力の向上	<ul style="list-style-type: none"> ・基礎学力の定着度合いや協働的・探究的な学びについて研究し、授業改善を図る。 ・外部研修会への積極的な参加を促す。 ・教育課題に対応する校内研修会を実施する。 ・生徒がBYOD情報端末等のICTを活用する授業を実施する。 ・AI活用などによる授業や学びの高度化について研究する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・「先生方はICTの活用など、教材や教え方に様々な工夫をしている」と回答する生徒90%以上。 ・授業参観週間や、生徒の授業アンケート等の分析により、授業改善を図る。 	教務課 研修課 全教科 管理職
		<ul style="list-style-type: none"> ・研修会や朝の打ち合わせを利用した啓発活動を通して、使命感や倫理観、人権意識を醸成する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・通勤途中における職員の交通加害事故ゼロ。 	管理職 全職員

様式第1号

	取組目標	達成方法（取組手段）	成果目標	担当部署
コ	教職員の業務の改善	<ul style="list-style-type: none"> ・業務の精査・改善、校務のDX化を推進する。 ・各課、学科において、業務改善について協議する機会を設ける。 ・業務改善を通して、教職員の健康確保を推進する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・業務の改善をした教員90%以上。 	管 理 職 全 職 員