

高等部3年間で5回の職場実習を計画しています。

1) 実習の目的

様々な職種での実習を通して、自分の適性を見極め、実習での評価を日々の生活の中に生かし、進路決定へとつなげていく。

2) 実習期間

高等部1年生(体験的)	男子12人 女子3人 計15人	参加人数
第1回	令和9年2月1日(月)～2月5日(金) 5日間	原則1人
高等部2年生(体験的)	男子10人 女子7人 計17人	参加人数
第1回	令和8年6月17日(水)～6月30日(火) 10日間	原則1人
第2回	令和8年11月18日(水)～12月2日(水) 10日間	原則1人
高等部3年生(就労目的)	男子6人 女子3人 計9人	参加人数
第1回	令和8年6月15日(月)～7月3日(金) 15日間	原則1人
第2回	令和8年10月1日(木)～10月15日(木) 10日間	原則1人

3) 報酬・通勤費

学校教育の一環として行うものなので、一切ご遠慮します。

4) 昼食・交通費

保護者が負担します。

5) 通勤

保護者の責任において事前に練習しています。

6) 事故への対応

実習中の事故については、本人や学校の保険で対応します。

7) 実習日誌の記入

生徒が出勤時に日誌を提出します。家庭での様子や反省等をご覧ください。必要に応じ特記事項や家庭への連絡等を記入し、退社時までにお渡しください。

8) 実習の流れ

内 容	時 期	連絡・訪問者	備 考
①電話連絡	実習の1ヶ月前まで	進路担当	・実習受け入れ可否の確認 ・訪問日時調整
②打合せ	実習の1ヶ月前まで	進路担当	・生徒情報の伝達 ・書類(仮依頼文書)および実習内容の確認
③事前挨拶	実習の1週間前まで	実習生 担任、保護者	・生徒ファイルの提示・説明、および生徒からの実習に関する質問 ・巡回日時の確認、必要に応じて仕事現場を見学
④初 日	実習の初日	保護者	・実習開始時刻に保護者が同行し、挨拶を行う
⑤中 日	実習期間の中間	担任	・担任が訪問し、仕事の様子を見学のうえ、その場で改善点の助言や支援内容の確認を行う ・1年生の実習については、中日の訪問を省略する
⑥最終日	実習の最終日	担任、保護者	・担任および保護者が訪問し、仕事の様子を見学後、実習生とともに評価を受ける(実習評価会) ・生徒ファイルの回収および書類の確認を行う