

令和9年度教育実習を希望される方へ

静岡県立伊豆中央高等学校

1. 教育実習日程（教育実習希望者の人数によって調整）

前期：令和9年5～6月頃

後期：令和9年9月

2. 受け入れ対象者

下記の条件をすべて満たす方のみ受け入れます。

①原則として大学の最終学年在籍者、または大学卒業者であること

②大学で必要な単位を修得したか、修得する見込みがあること

③原則として本校の卒業生であること

[注意]本校に教諭がない教科（家庭科、情報、芸術など）は受け入れ不可。

受け入れ人数に上限があるため、本校の基準により受け入れをお断りする場合があります。

3. 申し込み受付期間

令和8(2026)年4月6日(月)～5月22日(金) 必着

郵送宛先	〒410-2122 静岡県伊豆の国市寺家 970-1
	静岡県立伊豆中央高等学校 教務課 教育実習担当
電話番号	055-949-4771

4. 申し込み手続き

①伊豆中央高校ホームページにある「R9 教育実習申込書」を印刷し、必要事項を記入・押印^⑤し、持参または郵送してください。郵送で申請を提出された場合は、担当より電話またはメールで、実習の詳細について確認をします。※本申請書に記載された個人情報は、教育実習の運営にのみ使用し、他の目的では使用しません。

[注意]申込書は直筆を基本としますので、その場合押印は必要ありません。ただし、PDFを編集し作成する場合は押印をしてください。

②申請書の提出と、担当と面談または電話（メール）による確認をもって「受付」とします。

③「受付」が終了したら、教育実習の「受け入れの可否」を校内で検討します。

④受入れ可否の結果は、令和8年6月末までにメールで連絡します。

⑤「受入れ可」となった方は、令和8年7月末までに大学からの書類を郵送または持参により提出してください（①の申請書を持参・郵送する際に、一緒に持参・郵送しても構いません）。

[注意]大学への書類の返送用封筒には宛先が書かれており、郵送料の切手が貼ってあることを確認してください。

⑥大学の書式による「内諾書」を校長名で大学に発送します。この時点で「内諾」となります。

⑦実習年度に入ってから正式な実習期間と事前打ち合わせの日時の連絡をします。

5. 注意事項

- ①内諾後であっても、受入れ対象の条件を満たさなくなった場合は実習をすることができません。その時には、速やかに本校教務課 教育実習担当に連絡をしてください。
- ②受入れ可否や事前打合わせの日時などの連絡はすべてメールにて行います。メールが届き、内容を確認したらその都度速やかに返信してください。
- ③「内諾書」は、校内で受入れの可否を検討してから発送します。発送には時間がかかりますので、大学の締切期日を確認してください。

<参考> 令和9年度教育実習カレンダー予定

時期	実習生本人	伊豆中央高校
令和8年4月	・教育実習申請書を伊豆中央高校に提出（郵送または持参） ※提出前にコピーを取り本人控えとする。	・郵送の場合、詳細確認の必要があれば電話、もしくはメールで確認。特になければ、「受付完了」をメールで連絡
令和8年6月～		・校内で実習受け入れ可能か検討 →決定事項はメールで連絡
令和8年7月末まで	・受け入れ可能と連絡があった学生は大学所定の「内諾書」等を伊豆中央高校に提出（郵送または持参※申請書提出の際に同時に行うことも可）	
令和8年8月以降		・教育実習の受け入れ決定 → 大学へ内諾書の郵送
令和9年4月上旬		・指導担当決定(教科・クラス) → メールで連絡
令和9年4月下旬		・オリエンテーション日程決定 → メールで連絡
令和9年5月／8月	オリエンテーション ・教材確認 ・授業内容、日程の検討 など	
令和9年5～6月／9月	教育実習（前期／後期）	
令和9年6月以降／9月以降		・評価の検討・決定 → 評価表の郵送