

給食届 (欠食 ・ 新規)

どちらかに○をつけ、太枠内を記入してください。

申請日	月	日	保護者氏名
学部学年	部 年		
氏 名			
理 由			
期 間	月 日 () ~ 月 日 () () 日間		

記入、提出上の注意

- 1 提出期限
原則として欠食日の前月10日の16:00までに担任に提出してください。
(10日が休日の場合は、その前の授業日まで)
- 2 欠食・新規
欠食…定期通院、都合欠席等で欠食する場合
新規…転入、経管栄養からの移行等で新たに給食を希望する場合
- 3 その他
提出後に変更する場合は、期間内に担任まで連絡願います。
前月10日16:00以降の変更は対応できません。

保護者→担任(保管、欠食表へ入力)