

よくあるお問い合わせ

Q1 休日に取りに行ってもいいですか？

A1 いいえ。平日の午前 8 時 30 分から午後 4 時 30 分までに来校してください。

Q2 本人の身分が証明できる書類とはどんなものですか？

A2 次の(1)から(4)までに掲げるいずれかの書類又は(5)から(7)までに掲げるいずれか2つ以上の書類のことです。

- (1) 運転免許証
- (2) 学生証(写真が貼付されているものに限る。)
- (3) 社員証(写真が貼付されているものに限る。)
- (4) パスポート
- (5) 保険証
- (6) 住民票
- (7) その他第三者機関が発行した氏名、生年月日の記載された書類

Q3 代理の者が取りに行ってもいいですか？

A3 はい。ただし、本人の意思確認が必要になりますので委任状(PDF)(様式第3号又はこれに準ずるもの)の提出と申請者の身分確認のできる書類(写)(Q2を参考にしてください。)の提示が必要となります。

Q4 婚姻により改姓している場合、証明書は現在の氏名、旧姓どちらで発行されますか。

A4 旧姓での発行になります。

Q5 本人が学校に来られない場合は郵送してもらえますか？

A5 はい。郵送による申請も受け付けています。申請に必要な書類等は次のとおりです。不備等がありますと発行できませんので気をつけてください。

- (1) 証明書交付願(PDF)(様式第1号)
- (2) 本人の身分が証明できる書類(コピー)(Q2を参考にしてください。)
※本人の身分証明に関する書類は、証明書を送付する際に返却します。
- (3) 郵便局の小為替(証明書交付手数料分)
- (4) 送付先を記入した返信用封筒及び返信用切手(簡易書留に相当する金額分)

【送付先】(住 所) 〒431-3314 浜松市天竜区二俣町二俣 601
(宛 名) 静岡県立天竜高等学校 事務室

お問い合わせは Tel 053-925-3139 証明書発行担当者までお願いします。

Q6 すぐに発行してもらえますか？

A6 発行する証明書によります。卒業証明書でしたら、即時発行が可能です。
その他の証明書の場合、お時間いただくことになりますので別途お問い合わせ ください。