

教頭	事務長	課員	事務係	生徒課長	学年主任	担任

第 号

旅 行 届

(学割発行申込書)

令和 年 月 日

静岡県立富士東高等学校長 様

年 組 番

身分証明書 No.

生徒氏名 (自署)

(才)

保護者住所

保護者氏名 (自署)

次により旅行したいので許可 (のうえ学割証を発行) してください。

記

1 旅行事由 { 1 : 帰省 2 : 正課教育 3 : 正課外教育活動 4 : 就職・受験 }
(該当番号に○) { 5 : 見学 6 : 疾病治療 7 : 保護者旅行随伴 }

2 期 間 令和 年 月 日 () から
令和 年 月 日 () まで

3 旅行先

4 同行者 { 1 : 単独 2 : 保護者 3 : 友人 4 : その他 () }
(該当番号に○)

5 乗車区間 駅 ~ 駅 (駅経由)

東名バス バス停 ~ バス停 (経由)

6 申込枚数 枚

(注)・旅行手続きを完了してからこの用紙を担当に提出する。(身分証明書の添付は不要)

- ・JR 鉄道・東名バスの利用による学割証の発行は片道100キロ以上の距離とする。
- ・海外旅行は別紙「海外旅行届」を使用する。
- ・大学受験の学割証発行は「大学受験用旅行届」を使用する。
- ・学割証を使用する場合は、身分証明書の提示が必要です。