

《記入例》

様式第3号

*委任する本人が、すべて自署してください。

委 任 状

令和〇〇年10月3日

静岡県立浜松商業高等学校長様

委任者（交付申請者）

| | |
|----------|--|
| 住 所 | 123-456 静岡県浜松市中央区23-45 浜商ハイツ8040号室 |
| 氏 名 | 浜商 一郎  |
| 平日昼間の連絡先 | 090-1234-5678 |

私は、次の証明書の交付請求及び受領に関する権限について、下記の者を代理人として委任します。（該当項目の□の中にチェックを入れる）

- 卒業証明書 成績証明書 調査書 推薦書
 単位修得証明書 学科修了証明書 調査書等発行できない旨の証明書

代理人

| | |
|----------|--------------------------------|
| 住 所 | 123-4567 浜松市中央区文丘町 1234-567 |
| 氏 名 | 浜商 太郎 |
| 平日昼間の連絡先 | 053-456-7890 |
| 委任者との関係 | 父 |