

# ほけんだより インフルエンザ特集

天竜特別支援学校  
保健室  
令和4年11月4日

## ～保護者の皆様へ～

日頃から、本校の教育活動に御理解と御協力をいただきありがとうございます。  
インフルエンザに罹患したときの手続きについて、下記の通り対応をお願いいたします。



### ○インフルエンザに罹患したとき（疑いを含む）

- ① インフルエンザと思われる症状が出たら、「インフルエンザ罹患証明書」（裏面に掲載）を持参して医療機関を受診する。
- ② インフルエンザと診断された場合、医師に「インフルエンザ罹患証明書」を記入してもらう。
- ③ 出席停止期間（発症後5日を経過し、かつ解熱後2日を経過するまで）  
→出席停止期間中、毎日2回体温を測り、保護者が「インフルエンザ経過報告書」に記入する。
- ④ 「インフルエンザ経過報告書」で登校可能日を確認してください。
- ⑤ 登校可能日を確認したら、登校予定前日に登校について担任に連絡をしてください。
- ⑥ 登校時にはお子さんの体温測定の結果を記入した「インフルエンザ罹患証明書/経過報告書」を持って登校させてください。再度医師の診察は不要。

### ○インフルエンザ罹患証明書/経過報告書について

「インフルエンザ罹患証明書/経過報告書」は、以下のいずれかの方法で入手することができます。

- ① 裏面に添付した様式をコピーする
- ② 学校HPからダウンロードする ※学校HP<重要連絡>に掲載しました。
- ③ 学校に直接取りに来る
- ④ 学校へ連絡をし、自宅にFAXを送ってもらう

どの方法で様式を入手するかについては、担任までお伝えください。

なお、医師会に加入している医療機関には、用紙が置いてあります。

（医師会に加入している医療機関の一覧はありません）

### ○出席停止期間について

出席停止期間は、発症後5日かつ解熱後2日を経過するまでとなります。以下を参考に、出席停止期間の確認をお願いします。

経過日数	0日 (発症した日)	1日	2日	3日	4日	5日	6日	7日
発熱期間								
2日間	××	××	☺	☺	☺	☺	☺	☺
3日間	××	××	××	☺	☺	☺	☺	☺
4日間	××	××	××	××	☺	☺	☺	☺
5日間	××	××	××	××	××	☺	☺	☺

×× 発熱 ☺ 解熱 ☺ 登校可

※「発症した日」は発熱した日をさします。

御不明な点等ございましたら、学校までお問合せください