

平成30年度 学校経営計画書

学校番号	31	学校名	静岡県立清水東高等学校	校長名	鈴木 照彦
------	----	-----	-------------	-----	-------

1 目指す学校像

(1) 教育目標

「金剛の意志」を持つ、知・徳・体を兼ね備えた人格の育成を目指す。

実践目標

「誠実、清楚、気品ある人格を磨こう。自主、自律、旺盛な研究意欲を持とう。明朗、闊達、責任感をもって人事を尽くそう。」のもとに、清高の良き伝統と自主・自律の校風を継承発展させ、高い志をもって社会の発展に貢献する指導的人材を育てる。

(2) 目標具現化の柱

ア 安心安全な学校を作る。

イ 主体的に学ぶ意欲、思考力、コミュニケーション能力を育み、グローバルで活躍できる人材を育成する。

ウ 高い志を育み、進路希望の実現を図る。

エ 健康でたくましい心身を育成する。

オ ワークライフバランスを考えた働き方改革を推進する。

カ 組織として学校運営を推進する。

キ 確実に効果的な事務室運営を行う

2 本年度の取組（重点目標はゴシック体で記載）

	取組目標	達成方法（取組手段）	成果目標	担当部署
ア	積極的な挨拶の励行	生徒会による登校時の挨拶運動の実施 教職員からの積極的な挨拶の励行	週1回の実施 すべての生徒がしっかりと挨拶できる	生徒 全職員
	事故、いじめ、トラブルのない学校作り	保護者、警察の協力を得ての交通安全指導	年2回の実施	生徒
		いじめ防止対策基本方針に基づく取組の実施	年間計画及びいじめへの対処の確実な実施 いじめ0件	生徒
		スマートフォン等の使い方の指導の充実 生徒会やPTAと連携しての取組みの実施	ネットに関係するトラブル0件	生徒 総務
	防災体制の充実	一斉メールの加入促進	前年以上の加入者の増加	総務
		危機管理マニュアルの周知徹底	職員研修の実施 現実的な避難訓練の実施	総務
校内設備等の安全性の確保	施設の危険・破損個所の迅速な改修	月1回の点検実施	事務 安全衛生委員会	

様式第1号

	教職員の資質の向上	人事評価制度の効果的な実施	「信頼できる先生がいる」(80%以上)	管理職
		校内研修、総合教育センターの研修、各教育研究会、予備校の講座等への参加	校内研修年3回 教員が外部の研修会に年1回以上参加する。(80%以上)	研修
	教職員のコンプライアンス意識の向上	計画的・効果的な不祥事根絶研修の実施	毎月1回実施 不祥事0件	管理職
イ	質の高い授業の展開（充実した50分授業）	公開授業、相互授業参観、アクティブ・ラーニングの効果的な取組の研究と実践、生徒による授業評価、校内外試験の結果の分析等	「授業が分かる」(80%以上) 「指導のレベルに満足」(80%以上)	研修 進路 教務
	SSHの充実	SSH部を中心とした組織的な取組み	普通科課題研究の指導体制の充実 関連の全国大会へ出場 課題研究を英語で表現	SSH
		理科の不思議実験講座の実施	年3回実施	SSH
	ICT教育の推進	ICT校内研修会の実施	校内研修2回実施 研究授業2回実施	教務 ICT活用委員会
	個々の生徒のメンタル強化	生徒の情報の共有・対処	担任会等で毎月実施	学年
	読む力の向上	学校全体で読書の奨励 朝読書の実施	貸出し数の向上	図書
	家庭学習の確立	学習時間調査及び結果の効果的活用、各教科間の課題の調整	週5日以上家庭学習に取り組む生徒95%以上	教務
	学校行事や生徒会活動の充実と地域貢献	学校行事の生徒による自主的運営と地域との連携	文化祭の満足度80%以上 まんぷくコンサートの充実	生徒
ウ	新大学入試への対応（英語外部検定の検討）	進路シラバスの作成と、学年段階に応じた進路カリキュラムに基づく指導	内容を充実させ確実に実施 国公立大学の合格者50%以上	進路 学年 英語
	丁寧な進路指導の実施	進路行事（大学訪問、卒業生との交流会、進路ニュースの発行、特別指導、土曜講座、学習合宿等）		進路 理数科
		プロフェッショナルと語る会、文化講演会、芸術鑑賞教室等		SSH 図書
		個人面談の実施		年3回以上実施

様式第1号

エ	部活動の活動日、活動時間の見直し及び活性化	効率の良い部活動の運営	部活動終了時間厳守 完全下校 19時30分の徹底	生徒
		部活動顧問会の開催、外部人材の活用、「清高健児を応援する会」による部活動支援等	全国大会5部活、県大会10部活以上	生徒
	教育相談の充実	クラス、学年、保健室及びスクールカウンセラーと連携した早期の対応と支援	スクールカウンセラーによるカウンセリングを年間20回実施	保健
	基礎体力の向上	体育の授業で計画的に取り組む	新体力テストで10位以内	体育
	思いやりの心を育む	1部活1ボランティア	すべての部活動で実施	生徒
		ピア・サポートの普及	年25回の研修	保健
		清掃の監督・指導	監督・指導の確実な実施	保健
オ	外部人材の積極的活用	部活動・学習支援の外部人材について県・事業の有効活用	外部人材を活用した部活動・学年部の満足度80%以上	管理職 生徒 進路
	時間外勤務の縮減、休暇取得の推進	適切な部活動休養日の設定 定時退勤日の呼び掛け 勤務時間の割振りの徹底 休暇取得促進日の設定	部活動における休養日設定100% 早期退勤の確実な実施 勤務時間割振りの確実な実施 休暇取得促進日の完全実施	部活動顧問 管理職
	業務のスクラップアンドビルドの推進	業務執行の効率化を図る	週休日、休日等の勤務時間外の取組みを2つ以上減	管理職 教務
カ	校内内規等の見直し	各分掌での検討、修正	改正内規集の完成	全分掌
	外部の意見を学校経営に活かす	学校評議員会、学校関係者評価委員会、コンプライアンス委員会の実施と意見の学校運営への反映	各委員会の計画的な実施 効果的な意見に対する確実な実行	管理職 研修
	学校の情報の発信	ホームページ（HP）の更新と清高メールの発信 情報管理室及びHP担当者によるHPの充実	週1回程度 行事や部活動大会、発表ごとの更新	情報 管理職
		公開授業や1日体験入学の充実	昨年以上の参加	研修 教務 理数科
		中学校訪問	年2回	全教職員
広報誌の作成配布	年2回	全教職員		
キ	教育目標に沿った学校経営を行う	管理職間の綿密な情報の共有	毎週、管理職の打合せを実施	管理職
	法令に基づいて正確かつ迅速に事務を遂行する	マニュアルに沿ったチェックの履行	監査・検査における指示・注意0件	事務

様式第1号

	予算の的確な執行	管理費を除く予算の計画的 かつ早期執行	第4四半期（2月末）の執 行率おおむね 85%	事務
--	----------	------------------------	----------------------------	----