

- 1 太線の枠内を記入してください。
- 2 ボールペンかペン書きのこと。発行願と発行申込書を切り離さないこと。
- 3 発行願・発行証明書、両方を記入してください。
- 4 有効期限(1・3・4・6箇月のいずれか)を記入してください。

No. \_\_\_\_\_

## 通学証明書発行願

富士急行(株)

氏名・年齢及び性別	( 才 ) 男 ・ 女
住 所	
科 及 び 学 年	科 第 学 年 ( HR )
身 分 証 明 書 番 号	
通 学 区 間	—
有 効 期 間	箇 月
使 用 開 始 日	令 和 年 月 日
発 行 年 月 日	令 和 年 月 日

承認印	
-----	--

No. \_\_\_\_\_

## 定期乗車券発行申込書

富士急行株式会社

定期乗車券の種類	通学・ウィークデイ・片道通学・日割通学		
乗車区間	から	まで	経由
通用開始日及び通用期間	年 月 日から 1、3、4、6 箇月 日割通学定期の方のみ記入→ 年 月 日まで		
氏名及び年齢	( 才 ) 男 ・ 女		
住 所	TEL 局 番		
学 校 名	令和 年 月 日 発行 静岡県駿東郡小山町竹之下369番地 静岡県立小山高等学校		証明印
定期券受取日	年 月 日		
(注) 通学定期券を継続してご購入の場合は旧券をご提出いただければ学校長の証明印は不要です。ただし学年が変わる場合は学校長の証名印を受けて下さい。 ※申込者が記入又は、該当のものを○で囲んで下さい。 _____ 下欄には記入しないで下さい。			
発行営業所	乗車券番号	運 賃	予 約 番 号