

令和 年 月 日

静岡県立浜松江之島高等学校施設開放委員会委員長 様

住 所  
申請者  
氏 名

静岡県立浜松江之島高等学校開放施設等利用者登録申請書

静岡県立浜松江之島高等学校開放施設等の利用団体として登録したいので、申請します。

団 体 名 (団体代表者)	(代表者氏名 )	
団体の所在地 (代表者住所)	(代表者住所 )	
利 用 目 的		
利用希望施設	美術室・パソコン室・運動場・テニスコート・体育館	
登 録 人 数	人	
利 用 責 任 者	氏 名	(年齢 歳)
	勤 務 先	電話( ) -
	自 宅 住 所	電話( ) -

※ 以下は記入する必要はありません。

登 録 年 月 日	令和 年 月 日		
摘 要		登 録 番 号	

様式第2号

令和 年度 静岡県立浜松江之島高等学校開放施設等利用団体 利用者名簿					
団体名					
番号	氏名	住所	番号	氏名	住所
1			21		
2			22		
3			23		
4			24		
5			25		
6			26		
7			27		
8			28		
9			29		
10			30		
11			31		
12			32		
13			33		
14			34		
15			35		
16			36		
17			37		
18			38		
19			39		
20			40		

(注) 40人を超える場合は、コピーして使用してください。

様式第3号

**令和 年度 静岡県立浜松江之島高等学校開放施設等利用団体登録証**

登録番号			
団体名			
利用責任者	氏名		
	住所		

上記団体は、静岡県立浜松江之島高等学校開放施設等利用登録団体であることを証する。

令和 年 月 日

静岡県立浜松江之島高等学校施設開放委員会委員長  
氏名 松本稔章

(表)

様式第4号

**静岡県立浜松江之島高等学校開放施設等利用許可証**

月	利用日				調整日 許可印	月	利用日				調整日 許可印
4						10					
5						11					
6						12					
7						1					
8						2					
9						3					

以下の事項の厳守を条件に許可します。

- ① 利用時間・利用施設の範囲の厳守
- ② 鍵の借用・返還方法の厳守
- ③ 校内での飲酒禁止
- ④ 火気注意・所定場所以外での喫煙厳禁
- ⑤ 使用後の清掃・ごみの持ち帰り
- ⑥ その他、迷惑行為厳禁

その他、施設開放委員会の指示に従い、設備等の破損の場合は、速やかに下記連絡先まで報告すること。

電話番号           —

(裏)

令和 年 月 日

静岡県立浜松江之島高等学校施設開放委員会委員長 様

団 体 名

申請者 登録番号

氏 名

静岡県立浜松江之島高等学校開放施設等利用申請書

利 用 日 時	月 日( 曜日)	午前 時 分 ~ 午後 時 分
利 用 希 望 施 設	美術室・パソコン室・運動場・テニスコート・体育館	
借 用 備 品	備 品 名	個 数
利用人数・駐車車両数	人 台	
利 用 責 任 者 氏 名	電話番号( ) -	

※ 以下は記入する必要はありません。

受 付 日	令和 年 月 日	許可番号	
-------	----------	------	--

静岡県立浜松江之島高等学校施設開放委員会委員長 様

記載者氏名

開放施設等利用報告書

団体名・登録番号		番号 ( )	
利用責任者氏名			
利用日時		月 日 ( 曜日)	午前 時 分 ~ 午前 時 分 午後 午後
利用人数		人	
利用施設		美術室・パソコン室・運動場・テニスコート・体育館	
借用備品		備 品 名	個 数
点検	整理・整頓		施設等の破損
	火気の始末		施 錠
所 感			

※ 以下は記入する必要はありません。

備 考		検 印	
-----	--	-----	--