

証明書発行手続き(卒業生)

卒業生が証明書を必要とされる場合は、原則として御本人が学校事務室まで直接お越しいただくことになります。

例外的に代理人、郵送による方法もあります。その際は手続きの方法に御注意ください。

1 発行できる証明書の種類と期限について

証明書の種類	卒業後の発行期限	発行目安 (窓口申請)	備 考
卒業証明書	永年	当日	
成績証明書	5年	2～3日	本人開封無効
調査書	5年	1週間	本人開封無効
推薦書	5年	1週間	本人開封無効
単位修得証明書	20年	2～3日	本人開封無効
学科修了証明書	永年	当日	
証明書を発行できない旨の証明書	永年	当日	上記の証明書が発行できない場合に、代替措置として発行します。

- ・相手先によっては発行からの有効期限があります。
- ・全ての証明書について、卒業時の氏名で発行します。
- ・郵送・英文・様式指定の場合は、通常よりも日数を要しますので、お急ぎの方は、事前に学校事務室《電話 0550(82)0111 》までご連絡ください。

2 申請方法

【学校事務室で交付申請をする場合】

- ・学校休業日を除く、「8時15分から16時45分まで」となります。発行するのに時間がかかりますので、早めをお願いします。

持参するもの

・ 証明書発行手数料「1通あたり 300 円」 つり銭のないようご用意ください。

・ 申請者身分確認書類

申請者が本人であるかの確認は、次の(1)から(4)までに掲げるいずれかの書類又は(5)から(7)までに掲げるいずれか2以上の書類の提示をもって行います。

(1) 運転免許証

(2) 学生証（写真が貼付されているものに限る）

(3) 社員証（写真が貼付されているものに限る）

(4) パスポート

(5) 保険証

(6) 住民票

(7) その他第三者機関が発行した氏名、生年月日の記載された書類

代理人申請の場合、本人の意思を確認しますので次に掲げるいずれかの書類を追加して提出願います。

・ 委任状の提出（別添様式第3号又はこれに準ずるもの）

・ 申請者身分確認書類(1)から(4)までに掲げるいずれかの書類の写し又は(5)から(7)までに掲げるいずれか2以上の書類の写しの提示

【郵送で交付申請をする場合】

下記の書類を学校事務室まで郵送してください

(1) 証明書交付願

必要事項をすべて記入してください。卒業時より氏名を変更されている方は、旧氏名も必ず記入してください。

(2) 返信用封筒

返信先となる本人現住所を記入した上で、郵便切手（簡易書留）を貼付してください。

（証明書は簡易書留で郵送します。）

(3) 証明書発行手数料

1通あたり 300 円の証明書発行手数料が必要です。郵便切手では取り扱いできませんので御注意ください。

（手数料は小為替や現金書留等で郵送してください。）

(4) 申請者身分確認書類の写し（コピー）

本人確認のため、本人の身分が証明できる書類（前項申請者身分確認書類(1)から(4)までに掲げるいずれかの書類又は(5)から(7)までに掲げるいずれか2以上の書類）の写しが必要です。

「証明書交付願」の用紙はこちらからダウンロードすることができます。郵送の方は、御利用ください。

- 1 証明書交付願（様式第1号） 証明書交付願（在学生以外用）.pdf
- 2 証明書交付願（記入例） 証明書交付願（在学生以外用）.pdf
- 3 委任状（様式第3号） 証明書交付願（委任状）.pdf

証明書発行手続き（在校生）

【在学証明書・通学証明書】

生徒（又は保護者）が、直接事務室で発行申請してください。

【その他の証明書】

担任を通じて、申請してください。

受付時間

- ・学校休業日を除く、「8時15分から16時45分まで」となります。
- ・発行するのに時間がかかりますので、早めをお願いします。
- ・なお、昼休み終了時間までに証明書交付願を提出すれば、放課後までに発行することが可能です。

証明書発行手数料

在學生は無料です。

学割証の発行

- ・旅行許可願（学割証発行申込書）は1週間前までに担任を通じて提出してください。
- ・学割証1枚につき1枚の切符を購入できます。申し込み枚数は必要最小の枚数を記入してください。
- ・往復切符を購入できる場合は学割証1枚で行き帰り分の運賃が割引されますので、申込枚数は往復で1枚としてください。
- ・学割証はJRの片道営業距離が101Km以上ある場合に2割引きになります。

切符の有効期限

片道営業キロ	有効日数
200Kmまで	2日
400Kmまで	3日

600Km まで	4 日
800Km まで	5 日
1000Km まで	6 日
1001Km 超える場合	200Km につき1日を加える

往復切符の有効日数は上記の2倍になります。

・旅行許可願（学割証発行申込書）

様式はこちらから [学割発行申込書.pdf](#)

身上変更届

住所や名字が変更になった場合は身上変更届を提出してください。

様式はこちらからです。 [身上変更届.pdf](#)