

調査書交付申請書兼発行簿(卒業生用) No.

申請日	令和 2 年 10 月 1 日	交付希望日	令和 2 年 10 月 12 日 (午前 (午後) 3 時)	渡した日	月 日	渡した先生の印	
氏名	藤 枝 太 郎	現住所	〒 426 - 8577 静岡市葵区追手町 1 2 3 4				
生年月日	平成 13 年 10 月 1 日生	連絡先TEL	090-xxxx-xxxx	受領方法	本人来校 郵送・その他()		
卒業年月	平成 (令和) 2 年 3 月 卒業	3年時HR担任	OO 先生	卒業後の経歴	____予備校 (自宅学習)・就職		
交付数	3 通						

調査書発行番号 結果 (学校記入欄)	※大学コード番号	提出大学・学部・学科(専攻名)	受験区分 ・日程	願書受付期間	消印有効 or必着	備考
1		静岡大学 ・ 人文社会 ・ 法	前期	○ / △ ~ □ / ◇	必着	
2		静岡大学 ・ 人文社会 ・ 法	後期	○ / △ ~ □ / ◇	必着	
3		常葉大学 ・ 法 ・ 法律	一般	○ / △ ~ □ / ◇	消印有効	} 合わせて 1通
4		常葉大学 ・ 法 ・ 法律	共通テスト 利用	○ / △ ~ □ / ◇	消印有効	
5		.		/ ~ /		
6		.		~ /		
7		.				
8		.				
9		.				
10		.		/		

学校記入欄
(記入しないでください)

出願大学の学部・学科
(専攻名)まで、もれなく
記入してください。

受験区分・日程の欄には
国公立大の場合は「前期・中期・後期」
の日程区分、私立大の場合は「一般・推
薦・給費生」などの試験区分を正確に記
入してください。

※印は、卒業生は来校した場合には玄関で記入してください。郵送の場合は学校で記入します。